

# COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

**Association :** Educa'Thiv

**Date :** 2 décembre 2025

**Lieu :** Espace de la Dodaine, Thivencelle

**Heure :** 17h00

## 1. Présents

- Président : Maxence Ghestem
- Secrétaire : Carole.M
- Trésorier : Sabine.V
- Membres présents : Clara.K, Michael.K, Martine.D, 3 salariés
- Excusés : Astrid.D, Prescilia.L, Virginie.C, Laurine.C

## 2. Rétrospective 2025

Allison a présenté un retour complet sur l'année 2025, mettant en avant les moments importants, les actions menées et la dynamique globale de l'association.

### Remarques du CA :

- Satisfaction générale : chaque mois, un événement est proposé, en plus des ateliers et ACM.
- Le CA souligne toutefois une difficulté :
  - Certains habitants ne participent pas forcément aux ateliers car ils sont gratuits, ce qui peut générer un effet de désengagement.

### Propositions du CA pour y remédier :

- Création d'une cagnotte à dons.
- Augmentation éventuelle de l'adhésion annuelle.
- Mise en place d'une participation financière ponctuelle pour les ateliers les plus coûteux.
- Proposition de faire payer 2 à 3 € par atelier.
- Création d'une caisse spécifique pour le secteur aînés.
- Transparence des coûts sur les flyers (coût réel de l'atelier, prise en charge par l'association, etc.).
- Mise en place d'un système de partage participatif (chacun ramène quelque chose : café, biscuits, jus...).

## 3. Assemblée Générale & Nouveaux Objectifs

### Validation des objectifs 1, 2 et 4 :

- Approuvés à l'unanimité par le CA.

### Objectif 3 :

- Le CA propose d'ouvrir une discussion avec les associations du village et celles des territoires voisins avant validation.

### Objectifs supplémentaires proposés par le CA :

- Comment mobiliser davantage les habitants du territoire ?
- Comment redynamiser les ateliers et animations locales organisés au village ?

### Fonctionnement :

- Proposition : qu'un ou plusieurs membres du CA puissent participer aux réunions et échanges avec :
  - les associations,
  - la mairie,
  - les partenaires,
  - les prestataires,afin d'améliorer le suivi et la cohérence des projets.

## 4. Secteur Adultes

Allison a présenté l'évolution du secteur, qui a eu des difficultés à son lancement mais sera pleinement redynamisé en 2026.

### Changement de nom :

- Le secteur passe de "Secteur Famille" à "Secteur Adultes".
  - Justification : le mot "famille" ne représente pas tous les publics (jeunes, personnes sans enfants, seniors...).

## **À partir de 2026 :**

- Mise en place de :
  - Ateliers Adultes Only
  - Ateliers Parents / Enfants

**Constat :** faible fréquentation actuelle

→ Le CA propose des actions pour renforcer la participation.

## **Propositions du CA et des salariés :**

- Développer l'aller-vers  
(écoles, sortie du centre, lieux stratégiques du village).
- Développer les partenariats avec :
  - Mme Dransart (crèche Rombies/Marchipont)
  - Mme Delvale (crèche Thivencelle)
- Proposer de nouvelles activités :
  - Sorties consommation
  - Soirées à thème
  - Ateliers créatifs
- Développer le secteur sur plusieurs territoires.
- Proposer des ateliers à horaires variés, notamment après 17h et le samedi.

# **5. Projet “Semaine de la Femme”**

Allison a présenté le concept d'une semaine dédiée aux femmes, avec un atelier différent chaque jour.

## **Propositions du CA :**

- Ouvrir certains ateliers à tous les publics.
- Organiser les ateliers sur plusieurs territoires.
- Prévoir un animateur pour la garde des enfants.
- Création d'un collectif de travail :
  - Carole, Sabrina et Clara sont intéressées.
- Réunions préparatoires organisées dans différents villages.
- Atelier stylisme & confiance en soi avec :
  - Défilé final
  - Soirée ouverte à tous sur inscription
  - Proposition d'une caution pour éviter les désistements.

### **Financements :**

- Maxence explique que l'appel à projet initial a été refusé.
- Mais un contact avec la Fondation des Lumières pourrait permettre un financement de 8 000 à 10 000 €.

### **Organisation :**

- Début des travaux sur ce projet : janvier 2026.
- Le CA demande :
  - Un calendrier de réunions (dates et lieux).

## **6. Finances de l'Association**

Maxence a présenté la situation financière actuelle.

### **Difficultés rencontrées :**

- Retards importants dans la réception des subventions de plusieurs partenaires.
- Plusieurs adhérents n'ont pas payé leurs cotisations ou autres dus.

### **Propositions et actions :**

- Proposition du CA :
  - Envoi de mises en demeure via recommandés pour les adhérents non à jour.
- Maxence rappelle que :
  - De nombreuses relances ont été effectuées auprès des partenaires et adhérents.
  - Des échanges sont en cours avec les prestataires à qui l'association doit de l'argent.

### **Questions du CA :**

- Aucune.

## 7. Voyages

### Voyage à Izmir :

- Le CA est très satisfait du voyage et de l'organisation.

### Prochain voyage – Les Canaries :

Informations données par Maxence :

- L'inscription n'est validée qu'après le versement de l'acompte.
- Paiement possible en 9 fois.
- Dernier paiement en août.
- Explication des horaires de départ, lieu de rendez-vous et horaires de retour.

## 8. Questions libres

- Comment dynamiser le Conseil d'Administration ?
- Comment dynamiser le groupe Messenger du CA ?

## 9. Clôture de séance

La séance est levée à : 18h10

Prochaine réunion du CA : à déterminer.